

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
протокол от 28.08.2020 г. №111

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы



И.И. Якубчук
И.И. Якубчук

28.08.2020

СОГЛАСОВАНО:
с председателем
первичной профсоюзной организа-
ции МОУ «СОШ №222»

Н.И.Архипова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №222
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ»**

г.Заречный
Пензенской области
2020 г.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26 п.4)
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления МОУ «СОШ № 222» (далее – Учреждение), действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. Работники Учреждения, занятые в образовательной деятельности (администрация Учреждения, педагогические работники), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педагогического совета.
- 1.4. Решения педагогического совета утверждаются приказами директора Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются директором Учреждения.

II. Задачи педагогического совета

- 2.1. Управление педагогической деятельностью Учреждения.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

- 3.1. Работой педагогического совета руководит председатель - директор школы.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического коллектива.
- 3.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. В случае равного количества голосов, принимается решение, за которое проголосовал Председатель педагогического совета.
- 3.6. Процедура голосования определяется педагогическим советом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за три дня до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педагогического совета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации Учреждения.

IV. Компетенция педагогического совета.

Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает и принимает программы воспитания и обучения учащихся;
- разрабатывает программу и концепцию развития Учреждения;
- принимает локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает и принимает методические направления работы с учащимися;
- принимает решения по вопросам обучения и воспитания, отнесенным к его компетенции;
- утверждает цели и задачи Учреждения, план их реализации;
- обсуждает и принимает план работы Учреждения на учебный год, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации платных образовательных услуг;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности Учреждения;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с Положением о поощрениях и взысканиях учащихся Учреждения;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- заслушивает педагогических работников о выполнении ими годового плана и образовательных программ, реализуемых в Учреждении;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению, обсуждает характеристики педагогов, представляемых к награждению.

V. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Учреждения.