



Закрытое административно-территориальное образование
город Заречный Пензенской области
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 222 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ»
(МОУ «СОШ №222»)**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МОУ «СОШ
№222»
Протокол № 126 от 27.05.2022

УТВЕРЖДЕНО
Директором МОУ «СОШ № 222»
Приказ № 40/ОД от 01.06. 2022 г.
И.И. Якубчук



**Рабочая программа
внеурочной деятельности обучающихся 9 классов
«Издательское дело»**

Срок реализации -1 год

Автор-составитель:
Зайцев А. М., учитель
МОУ «СОШ №222»

Пензенская область
г. Заречный
2022

Пояснительная записка

Программа составлена в соответствии с Федеральным Государственным Образовательным Стандартом Основного общего образования.

Предназначена для реализации в 9 классе. Предполагает 34 часа занятий.

Цель курса: дать ученикам знания в области, связанной с информационными технологиями, т. е. издательским делом в среде текстового редактора Microsoft Word, Microsoft Publisher, а также познакомить учащихся с программой Adobe InDesign, которая ориентирована на профессиональных дизайнеров, художников и специалистов в области печати.

Издательское дело является одной из форм коллективной проектной деятельности учащихся, в ходе которого реализуются основные образовательные и воспитательные **задачи:**

- повышение мотивации к обучению;
- развитие художественно-эстетического вкуса;
- возможность реализации творческих способностей;
- воспитание личной ответственности за порученное дело;
- формирование умения самостоятельно применять знания и работать в группе;
- формирование и развитие мыслительной деятельности при проектировании, планировании, работе с источниками информации, анализе, синтезе, структурировании информации;
- развитие коммуникативных навыков;
- оказание помощи в профессиональном самоопределении;
- подготовка к предполагаемой профессиональной деятельности (овладение начальными профессиональными навыками).

Периодичность проведения занятий – 1 учебный час в неделю.

Формы организации учебно-воспитательного процесса: Проектирование

Планируемые результаты реализации программы

Личностные результаты:

Обучающийся научится:

- целеполаганию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;
- самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе учёта выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале;
- планировать пути достижения целей;
- устанавливать целевые приоритеты;
- уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им;
- принимать решения в проблемной ситуации на основе переговоров;
- осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и по способу действия; актуальный контроль на уровне произвольного внимания;
- адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как в конце действия, так и по ходу его реализации;
- основам прогнозирования как предвидения будущих событий и развития процесса.

Метапредметные результаты:

Обучающийся научится:

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;
- аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для

оппонентов образом;

- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- адекватно использовать речь для планирования и регуляции своей деятельности;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть устной и письменной речью; строить монологическое контекстное высказывание;
- организовывать и планировать учебное сотрудничество с учителем и сверстниками, определять цели и функции участников, способы взаимодействия; планировать общие способы работы;
- осуществлять контроль, коррекцию, оценку действий партнёра, уметь убеждать;
- работать в группе — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми;
- основам коммуникативной рефлексии;
- использовать адекватные языковые средства для отображения своих чувств, мыслей, мотивов и потребностей;
- отображать в речи (описание, объяснение) содержание совершаемых действий как в форме громкой социализированной речи, так и в форме внутренней речи.

Основное содержание (34 ч)

1. Введение в настольные издательские системы MS Word и MS Publisher (3 ч).

Издательство на вашем столе. Аппаратный, программный и пользовательский уровни поддержки. Объекты печатного издания.

2. Основные правила ввода текста (3 ч)

Основные правила ввода текста. Параметры страницы. Автоперенос.

3. Редактирование текста (3 ч)

Редактирование текста, исправление ошибок, перемещение и удаление.

4. Форматирование текста (5 ч)

Понятие форматирования. Формат шрифта. Технология форматирования шрифта.

Форматирование абзацев. Технология форматирования абзацев. Стилиевое форматирование.

Технология работы со стилями.

5. Оформление заголовков, подзаголовков, колонтитулов (2 ч)

6. Работа с иллюстрациями (2 ч)

Вставка иллюстраций. Технология работы с иллюстрациями. Изменение размеров иллюстраций.

7. Макетирование страниц (5 ч)

Понятие многоколоночной верстки. Верстка двухколоночной и трехколоночной полос. Буквица.

8. Оформление титульного листа (3 ч)

Оформление титульного листа. Вставка фигурного текста и рисунка.

9. Подготовка к печати (2 ч)

10. Поиск информации в сети Интернет (2 ч)

Поисковые системы Интернета. Организация поиска информации.

11. Знакомство с программой Adobe InDesign (4 ч)

Знакомство с программой Adobe InDesign. Технология работы в программе Adobe InDesign.

Верстка страниц.

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Кол-во часов
	Введение в настольные издательские системы MS Word и MS Publisher (3 ч)	
1	Издательство на вашем столе	1
2	Аппаратный, программный и пользовательский уровни поддержки	1
3	Объекты печатного издания	1
	Основные правила ввода текста (3 ч)	
4	Основные правила ввода текста	1
5	Параметры страницы	1
6	Автоперенос	1
	Редактирование текста (3 ч)	
7	Редактирование текста	1
8	Исправление ошибок	1
9	Перемещение и удаление	1
	Форматирование текста (5 ч)	
10	Понятие форматирования. Формат шрифта	1
11	Технология форматирования шрифта	1
12	Форматирование абзацев. Технология форматирования абзацев	1
13	Стилевое форматирование.	1
14	Технология работы со стилями	1
	Оформление заголовков, подзаголовков, колонтитулов (2 ч)	
15	Оформление заголовков, подзаголовков	1
16	Оформление колонтитулов	1
	Работа с иллюстрациями (2 ч)	
17	Вставка иллюстраций. Технология работы с иллюстрациями	1
18	Изменение размеров иллюстраций	1
	Макетирование страниц (5 ч)	
19	Понятие многоколоночной верстки	1
20	Верстка двухколоночной полосы	1
21	Верстка трехколоночной полосы	1
22	Буквица	1
23	Практическая работа «Создание листа школьной газеты»	1
	Оформление титульного листа (3 ч)	
24	Требования к оформлению титульного листа	1
25	Вставка фигурного текста и рисунка	1
26	Практическая работа «Оформление титульного листа»	1
	Подготовка к печати (2 ч)	
27	Подготовка к печати	1
28	Практическая работа «Выпуск номера школьной газеты»	1
	Поиск информации в сети Интернет (2 ч)	
29	Поисковые системы Интернета	1
30	Организация поиска информации	1
	Знакомство с программой Adobe InDesign (4 ч)	
31	Знакомство с программой Adobe InDesign	1
32	Технология работы в программе Adobe InDesign	1
33	Верстка страниц	1
34	Повторение пройденного	1

Список используемой литературы:

1. **Бердышев, С. Н.** Искусство оформления сайта : практическое пособие / С. Н. Бердышев. - Москва : Дашков и К°, 2010. - 145, [2] с. **(1428153 – ОХДФ)**.
2. **Дизайн. Дизайн и основы композиции в дизайнерском творчестве и фотографии** / [авт.-сост. Адамчик М. В.]. - Минск : Харвест, 2010. - 191 с. **(1431387 – ОЛИ)**.
3. **Елочкин, М. Е.** Информационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования/ М. Е. Елочкин. - Москва : Академия, 2011. - 175, [1] с. **(1444562 – ЧЗ)**.

Литература, рекомендуемая для обучающихся и родителей:

1. **Эксперимент в дизайне: источники дизайнерских идей** : [учебное пособие: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 070601 "Дизайн" / В. Е. Барышева, А. В. Ефимов, В. Ф. Колейчук и др.] ; сост. А. Лаврентьев. - Москва : Университетская книга, 2010. - 243 с. **(1429774 – ОЛИ)**.